

GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	Implementar el 100% las actividades programadas para el año 2025 del Plan Estratégico de Comunicaciones (PEC)	MI	Nivel de (%) de las actividades implementadas	(No de actividades ejecutadas/No de actividades programadas) x 100	100%	100%	100%	100%	Fortalecer la comunicación interna de la Empresa a través de la publicación de 12 boletines de prensa anuales en los canales internos de comunicación de la Empresa.	100%	31-12-2025	Se elaboraron 12 boletines de prensa en los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, noviembre y 2 en el mes de diciembre de 2025. Los boletines fueron publicados en las carteleras institucionales y el boletín de fin de año se envió de manera masiva a través de correo electrónico.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	https://drive.google.com/drive/folders/1Yc2zpMv71DxTtHr_vY52pnWbS4QwMkVnseactive_inks	\$ -	\$ -	0,00%	
									Mejorar la comunicación interna a través de dar cumplimiento al 100% de las solicitudes mensuales por parte del proceso de Gestión del Talento Humano con el fin de fortalecer la cultura y el clima organizacional de la Empresa.	100%	30-06-2025	Se dio cumplimiento a la solicitudes enviadas (Campaña de clima organizacional, inducción y reintroducción, día del servidor público). 1. Apoyo en la Inducción y reintroducción: se realizaron 3 videos para la jornada de inducción y reintroducción. Además se apoyo en la conducción del evento. 2. Día del servidor público: se realizaron 4 videos para conmemorar el día del servidor público. Además, se apoyo en el cubrimiento de la jornada. 3. Apoyo a la campaña de transformación y creación de una cultura inclusiva: se realizaron 2 infografías.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	https://drive.google.com/drive/folders/1rGCvcsBA3iCWn6G_1TYaUTBwZvZ7mg0Tupscsfaring	\$ -	\$ -	0,00%	
									Fortalecer los canales digitales como las redes sociales a través del diseño de 70 piezas gráficas para redes sociales y página web (20 piezas para público interno y 52 piezas para público externo), con el fin de mantener informados a los grupos de valor de la Empresa sobre actividades, proyectos y programas de la Empresa.	100%	31-12-2025	Se diseñaron 70 piezas gráficas para feed e historias en redes sociales y 52 banners para la página web de la Empresa. CPS-022-2025 (\$33.379.900) - Otrosí #1 (\$5.890.000) - Otrosí #2 (3.927.000)	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Redes sociales y página web.	\$43.197.000	\$43.197.000	100,00%	
									Difundir las noticias más relevantes de la Empresa a través de la publicación de 12 comunicados de prensa en la página web institucional.	100%	31-12-2025	Se elaboraron 17 comunicados de prensa. Los comunicados de prensa se publican en las redes sociales, página web y se envían a medios de comunicación.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	https://drive.google.com/drive/folders/1Bn1QwsoJh_FZ_Tx58pPC6v8cc1B8wC4uecscue_inks	\$ -	\$ -	0,00%	
									Fortalecer los canales digitales como las redes sociales a través de elaborar 15 videos institucionales con el fin de generar acercamiento con la comunidad.	100%	31-12-2025	Se elaboraron 43 videos. CPS-021-2025 (\$ 16.800.000) y Otrosí (\$4.200.000)	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Redes sociales	\$21.000.000	\$21.000.000	100,00%	
									Mantener informados a los grupos de valor a través de las publicaciones de 50 impactos y/o menciones comerciales de la Empresa en medios de comunicación tradicionales y digitales a nivel local y regional.	100%	10-12-2025	Se publicaron 244 impactos en radio, televisión, prensa, digital y salas de cine. OS-017-2025	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	https://drive.google.com/drive/folders/1HsUWYWe8wM_D0x29sgGVN_yv0D9pnc7uapscdne_inks	\$60.000.000	\$42.500.000	70,83%	Es importante tener en cuenta que a través de OS-017-2025, se impactan 2 actividades en el Plan de Sostenibilidad 2025: 1. Ses (6) programas radiales \$2.400.000. 2. PUEAA (50 comerciales de televisión y 100 suelas radiales) \$5.00.000
									Fortalecer la página web de la Empresa a través de la actualización mensualmente (12).	100%	31-12-2025	Se actualizaron mensualmente la página web institucional.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Página institucional	\$ -	\$ -	0,00%	
									Realizar cubrimiento a 12 actividades donde participe la Empresa, con el fin de generar reconocimiento de marca.	100%	31-12-2025	Se realizaron 21 cubrimientos a eventos institucionales. Contrafactura (Resolución No. 1.33-141)	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Redes sociales.	\$ -	\$ -	0,00%	
									Realizar 50 envíos de Newsletter anuales a los usuarios que hagan parte de nuestra base de datos con el fin de tener una comunicación constante con los grupos de interés .	100%	31-12-2025	Se envió una Newsletter en el mes de diciembre con las noticias más relevantes del 2025 a 52 usuarios a través de correo electrónico.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Envío desde el correo electrónico de comunicaciones@tespymbo.com	\$ -	\$ -	0,00%	
									Fortalecer la imagen corporativa de la Empresa a través de la elaboración de material POP e impresos, con el fin de generar reconocimiento de marca y recordación entre los usuarios de servicios públicos.	100%	30-09-2025	Se fortaleció la imagen corporativa de la Empresa con la OS-007-2025 de elaboración de impresos y material POP.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	https://drive.google.com/drive/folders/1p68WgWQgTH9cCPX8psVMB1pCYV8wC4uecscdne_inks	\$23.789.718	\$23.551.718	99,00%	
									Garantizar 30.000 visitas a la página web con a través de la verificación estadística de tráfico web.	100%	31-12-2025	Se registraron 58.000 visitas a la página web institucional.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Estadísticas de página web: https://drive.google.com/drive/folders/1p68WgWQgTH9cCPX8psVMB1pCYV8wC4uecscdne_inks	\$ -	\$ -	0,00%	
									Garantizar 2.000 interacciones con contenido en redes sociales a través de la verificación estadística de las cuentas.	100%	31-12-2025	Hasta el momento se han generado 4.100 interacciones en ambas plataformas.	Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional	Ana María González / Paula Santamaría	Estadísticas de Meta	\$ -	\$ -	0,00%	
	Garantizar la fiabilidad de los estados financieros de la organización y cumplir con los requerimientos establecidos por los entes de control y seguimiento.	MI	Plan adoptado	Documento aprobado y adoptado mediante acto administrativo	1	1	1	100%	Adoptar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) vigencia 2025	100%	02-01-2025	Se adopto el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025 mediante la Resolución 1.33-08 de enero 02 de 2025 y fue publicado en la pagina del SECOPII	Gerencia	Maria Lyda Serna Pajardo	https://www.secop.gov.co/CO1Business/ing/Ann/AnnualPurchasingPlan/View/741605355	\$ -	\$ -	0,00%	
									Actualizar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) vigencia 2025, de acuerdo con las necesidades que requeridas por la empresa	100%	30-09-2025	El Plan Anual de Adquisiciones (PAA) se actualizó en un total de 23 ocasiones, de acuerdo con los requerimientos formulados por las Direcciones, y dichas actualizaciones se realizan directamente a través de la plataforma SECOPII, las cuales se relacionan a continuación: 31 de diciembre de 2024 (PAA 2025) 26 de febrero de 2025 17 de marzo de 2025 01 de abril de 2025 06 de abril de 2025 23 de abril de 2025 29 de mayo de 2025 30 de mayo de 2025 04 de junio de 2025 11 de junio de 2025 26 de junio de 2025 10 de julio de 2025 01 de agosto de 2025 25 de agosto de 2025 02 de octubre de 2025 22 de octubre de 2025 27 de octubre de 2025 30 de octubre de 2025 10 de noviembre de 2025 12 de noviembre de 2025 20 de noviembre de 2025 26 de noviembre de 2025 03 de diciembre de 2025 23 de diciembre de 2025	Dirección Administrativa y Financiera	Jhoanna Villegas / Andres F. Cortazar	https://www.secop.gov.co/CO1Business/ing/Ann/AnnualPurchasingPlan/View/741605355	\$ -	\$ -	0,00%	
																\$ -	\$ -	0,00%	

93,82%

\$1.020.742.245 \$975.086.203 95,53%